

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst die u met praktijk Jijenkopweg aangaat. Het is daarom van belang dat u deze goed door leest voor u de overeenkomst aangaat. Coach is Jeanette Stuijver in praktijk JJ en ik op weg, opricht in mei 2018 gevestigd te Joure. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 71548572.

Geregistreerd bij de NFG Nederlandse Federatie Gezondheidszorg onder nummer: 20181173 AGB-code voor onderneming onder nummer 98103406

1. Uitvoering coaching en workshops/weekenden

- 1.1 Coach zal coaching en workshops naar beste inzicht en vermogen uitvoeren
- 1.2 Coach heeft met de uitvoering van de coaching en workshop een inspanningsverplichting en kan niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting
- 1.3 Door akkoord te gaan met het persoonlijke voorstel en/of inschrijving workshop en deze algemene voorwaarden
- 1.4 Geeft cliënt toestemming haar NAW-gegevens, telefoonnummer en email adres te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van de coach voor administratiedoeleinden

2. Tarieven persoonlijk voorstel

- 2.1 Iedereen is anders, dat maakt dat ieder traject zijn eigen waarde heeft
- 2.2 De waarde van het traject zal in het voor cliënt persoonlijke begeleidingsplan staan
- 2.3 Deze wordt gemaakt na het oriëntatie gesprek door de coach en ontvang je via de mail
- 2.4 Een persoonlijk begeleidingsplan met prijsopgave is vrijblijvend en kosteloos
- 2.5 Persoonlijk begeleidingsplan is gebaseerd op de beschikbare informatie bij de coach
- 2.6 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door cliënt akkoord is gegeven op persoonlijk begeleidingsplan
- 2.7 En/of je een schriftelijke bevestiging hebt ontvangen van de coach voor inschrijving workshop/weekend of online training

3. Betaling

- 3.1 Facturatie vindt plaats zoals aangegeven in het persoonlijk begeleidingsplan
- 3.2 Cliënt ontvangt een factuur van de coach met daarbij een betaalverzoek via WhatsApp, in overleg is mogelijk de factuur in termijnen te betalen zonder bijkomende kosten.
- 3.3 Betaling verloopt uitsluitend via IBAN NL 37 RABO 0330 0230 71 t.n.v. JJ en ik op weg
- 3.4 Jijenkopweg hanteert een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum
- 3.5 Betalingsvoorwaarden workshop: bij aanvang van de workshop dient de betaling op rekening van JJ en ik op weg te zijn bijgeschreven

4. Annuleringen

- 4.1 Gemaakte afspraken kunnen tot 24 uur voorafgaand aan de coachsessie kosteloos worden geannuleerd
- 4.2 Geannuleerde afspraken binnen deze termijn van 24 uur worden in rekening gebracht
- 4.3 Afmelden kan via mail info@jijenkopweg.nl of via WhatsApp 06-519268340
- 4.4 Bij annulering van workshop/weekend door cliënt, gaan cliënt en coach in overleg om te komen tot een passend alternatief. Bij geen passend alternatief gelden annuleringsvoorwaarden
- 4.5 Cliënt is verplicht annuleringskosten te betalen voor deelname workshop/weekend aan coach als volgt: Bij annulering tot twee weken voor aanvang van de workshop zijn annuleringskosten 0%. Bij annulering tot één week voor aanvang van de workshop zijn de annuleringskosten 50%. Bij annulering binnen één week voor aanvang van de workshop zijn de annuleringskosten 100%
- 4.6 Jijenkopweg mag bij onvoorziene omstandigheden in overleg met cliënt de afspraak, workshop/weekend verplaatsen of afzeggen, bij afzegging zullen er geen kosten in rekening worden gebracht

5. Aansprakelijkheid

- 5.1 Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten
- 5.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een coaching sessie
- 5.3 Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelfverantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

6. Klachten

- 6.1 Jijenkopweg is aangesloten bij de beroepsvereniging NFG, en draagt het keurmerk ZZP-er in de Zorg van de KIWA niveau 4
- 6.2 Heeft u een klacht? Neem via de mail contact op met Jijenkopweg en leg uw klacht voor aan Jeanette Stuijver
- 6.3 Beschrijf in de e-mail uw klacht
- 6.4 Uw klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld
- 6.5 Op uw klacht zal binnen 24 uur worden gereageerd, wij nodigen u uit voor een persoonlijk gesprek
- 6.6 Komen we er samen niet uit dan kunt u uw klacht voor leggen aan de klachtencommissie, Voor adresgegevens van de klachtenfunctionaris kun u contact opnemen met het NFG-secretariaat via het mailadres info@de-nfg.nl

7. Geheimhouding

- 7.1 Jijenkopweg heeft een Privacy en Cookiebeleid opgesteld voor het vertrouwelijk omgaan met de informatie van cliënten en zal zich daar ten alle tijden aan houden

8. Copyright

- 8.1 Alle aanvullende documentatie, zoals E-book, oefenmaterialen, cliënten map, zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen niet worden vermenigvuldigd, gekopieerd, gereproduceerd
- 8.2 Het maken van geluid of beeldopnamen van een (gedeelte van) sessie, workshop of training is niet toegestaan, zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van Jeanette Stuijver

9. Informatievoorziening

- 9.1 Jijenkopweg streeft erna om de reclamecode te respecteren
- 9.2 Jijenkopweg streeft erna om andere professionals als concurrent te respecteren
- 9.3 Vragen van administratieve aard of met betrekking tot een consult worden uiterlijk binnen 2 werkdagen beantwoord
- 9.4 Bij vragen die een langere verwerkingstijd nodig hebben ontvangt de vraagsteller een bericht van ontvangst via de e-mail met daarin een indicatie wanneer een uitvoerig antwoord kan worden verwacht
- 9.5 Jijenkopweg is dagelijks (ma t/m zo) bereikbaar via e-mail, WhatsApp en telefoon (voicemail)

10. Overig

- 10.1 Jijenkopweg behoudt zich altijd het recht om prijzen te wijzigen.
- 10.2 Prijswijzigingen gaan per direct in, na plaatsing van de nieuwe prijzen op de website zullen deze aan de cliënt kenbaar worden gemaakt via de e-mail
- 10.3 Wanneer een cliënt een afspraak heeft gemaakt en de cliënt heeft hiervoor van Jijenkopweg een bevestiging ontvangen mogen ervoor afname van deze sessie en/of traject geen prijswijzigingen meer worden doorgevoerd
- 10.4 Parkeerkosten en/of kosten van het openbaar vervoer, indoen van toepassing, zijn voor rekening van de cliënt.